

UBND THÀNH PHỐ HÀ NỘI
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3977/SGDDĐT-CTTTHSSV
V/v triển khai thực hiện Hướng dẫn
số 02/HD-BCĐ và Công văn số
03/CV-BCĐ về tổ chức bữa ăn
bán trú năm học 2026-2027

Hà Nội, ngày 06 tháng 8 năm 2026

Kính gửi:

- Các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở;
- Các trường hiệp quản có cấp học trung học phổ thông.

Thực hiện Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ ngày 18/7/2026 về bảo đảm an toàn thực phẩm trong tổ chức bữa ăn bán trú tại các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2026-2027; Công văn số 03/CV-BCĐ ngày 04/8/2026 của Ban Chỉ đạo công tác An toàn thực phẩm Thành phố về việc thống nhất một số nội dung triển khai thực hiện Hướng dẫn số 02/HD-BCĐ.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị triển khai các nội dung, cụ thể như sau:

1. Đối với cơ sở giáo dục thuộc đối tượng được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú từ ngân sách Thành phố

Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai đối với các cơ sở giáo dục tiểu học và cấp tiểu học các cơ sở giáo dục liên cấp (kể cả các cơ sở giáo dục thuộc trường đại học, cao đẳng, viện nghiên cứu) có cấp học cao nhất là cấp trung học phổ thông (công lập và ngoài công lập) các bước từ 1-5 theo Hướng dẫn 02/HD-BCĐ.

2. Đối với cơ sở giáo dục không thuộc đối tượng được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú từ ngân sách nhà nước

- Đối với cơ sở giáo dục công lập: việc tổ chức thực hiện theo như các nội dung hướng dẫn đối với cơ sở giáo dục thuộc đối tượng được hỗ trợ kinh phí bữa ăn bán trú từ bước 1 đến bước 4 của Hướng dẫn 02/HD-BCĐ (riêng nội dung ký kết hợp đồng và thanh, quyết toán kinh phí thực hiện theo hướng dẫn của Sở Tài chính).

- Đối với cơ sở giáo dục ngoài công lập: tự tổ chức đánh giá, lựa chọn cơ sở cung cấp theo các yêu cầu quy định tại Hướng dẫn 02/HD-BCĐ và chịu trách nhiệm trước pháp luật về kết quả lựa chọn. Trong thời hạn 5 ngày làm việc kể từ ngày hoàn thành việc lựa chọn và trước khi cơ sở cung cấp chính thức cung ứng thực phẩm, cơ sở giáo dục báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về kết quả lựa chọn theo Hướng dẫn 02/HD-BCĐ (qua Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên) Số 81 Thợ Nhuộm, phường Cửa Nam, Hà Nội.

3. Thời gian tiếp nhận hồ sơ và công bố kết quả lựa chọn cơ sở cung cấp

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ của các cơ sở cung cấp trên hệ thống HanoiCheck:

từ 08 giờ 00 phút ngày 06/8/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 10/8/2026.

- Địa chỉ tiếp nhận: <https://hanoicheck.hanoi.gov.vn/>.

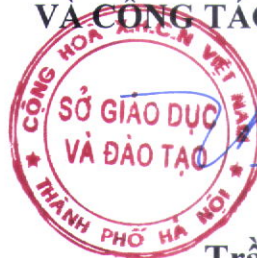
- Thời gian công bố kết quả lựa chọn cơ sở cung cấp chậm nhất 17h00, ngày 18/8/2026.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc các đơn vị thông tin về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua Phòng Chính trị, tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên; điện thoại: 0904010044, email: cttt@hanoiedu.vn) để được hướng dẫn, tổng hợp, báo cáo cơ quan có thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP UBND TP;
- Sở: Y tế, KH&CN;
- Đ/c Giám đốc Sở (để b/c);
- Đ/c PGĐ Sở Trần Lưu Hoa (để b/c);
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTTTHSSV.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG CHÍNH TRỊ, TƯ TƯỞNG
VÀ CÔNG TÁC HỌC SINH, SINH VIÊN**



Trần Thị Thu Hà